



Christophorus Waldorf Óvoda

Házirend

2023.

Tartalomjegyzék:

1. A Christophorus Waldorf Óvoda adatai
2. A nevelési év rendje
3. Az óvoda nyitva tartásának rendje
4. Az óvodai felvétel, átvétel eljárási rendje
5. Gyermek az óvodában
6. Egyéb szabályozások. Érkezés és távozás rendje
7. Szülők az óvodában. A szülők jogai
8. A család és az óvoda közös nevelési elveinek kialakítása
9. A gyermekek értékelése az iskolakezdés szempontjából

10. Egyéb speciális, az intézményre vonatkozó szabályok

11. Rendkívüli intézkedések
12. Anyagi felelősség

13. A Házi rend hatályba lépése

14. A Házi rend felülvizsgálati rendje

1. A Christophorus Waldorf Óvoda adatai:

Az óvoda neve: Christophorus Waldorf Óvoda

Az óvoda címe: 1108 Budapest Sibrik Miklós út 66-68

Az óvoda e-mail címe: christophoruswaldorfovi@gmail.com

Az óvoda honlapja: www.wokk.hu

Az óvoda vezetője: Gellén Orsolya Anikó

Az óvoda fenntartója: Alkotó Élet Pedagógiai és Művelődési Egyesület

A fenntartó címe: 1108 Bp. Sibrik Miklós út 66-68

A fenntartó telefonszáma: +36207743856

2. A nevelési év rendje

- A nevelési év: A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § 19. pont szerint: a nevelési év az óvodában szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak.
- Nevelés nélküli munkanapok száma egy nevelési év során öt nap lehet, melyet a pedagógusok az éves rend szerint előre tervezetten vesznek igénybe.

3. Az óvoda nyitva tartásának rendje

- Az Óvoda hétfőtől péntekig tartó ötnapos munkarenddel, egész éven át folyamatosan működik.
- Az Óvónői Konferencia által a nevelési év megkezdése előtt elkészült és elfogadott munkaterv tartalmazza a szünetek rendjét, amely időszakok alatt az Óvoda zárva tart
- A nyári időszakban pedagógiai szünetet tartunk, mely időszak alatt a szülői igény szerint történik a gyermekek fogadása és ellátása, ez idő alatt történik az Óvoda szükség szerinti felújítása, karbantartása, illetve a nagytakarítás.
- Nyitvatartási idő a fenntartó előírányzásával: reggel 7.15-től délután 16.00 óráig tart. Óvodai ünnepek, rendezvények esetén a nyitvatartási időtől való eltérést az intézményvezető engedélyezi.
- Az Óvodát reggel a munkarend szerint 7.00-re érkező óvodapedagógus nyitja.
- A szülők a gyermekeket 7:15 és 8:30 között hozzák.
- Azt a gyermeket, aki nem ebédel az Óvodában 12.00-kor viszik el szülei.
- Azt a gyermeket, aki az Óvodában ebédel, de nem alszik ott, 13.30-ig viszik el szülei.
- Azt a gyermeket, aki az Óvodában ebédel, és ott alszik, 15.00 és 16.00 óra között viszik el szülei.

4. Az óvodai felvétel, átvétel eljárási rendje

- Az óvodai felvétel a fenntartó által kijelölt időpontban van.
- a szülő illetve gondviselő szabad férőhely függvényében bármely időpontban kérheti a gyermek óvodába történő felvételét.

- Amennyiben átjelentkezéssel kerül az Óvodába a gyermek, a szülő az előző intézményből távozásról szóló hivatalos értesítést hoz.
- A fogadásról az intézménynek öt munkanapon belül kötelező értesítést küldeni az előző intézmény vezetője számára.
- A gyermek az óvodai nevelést harmadik életévének betöltése után kezdheti meg, illetve ha a felvételt követő fél éven belül betölti a harmadik életévét /Nkt.8.§./ és óvodában maradhat a tankötelessé válása idejéig.
- A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik.
- Az a gyermek, akinek az esetében azt a szakértői bizottság javasolja, további egy nevelési évig az óvodában részesül ellátásba, és ezt követően válik tankötelessé. A tankötelezettség teljesítése a tanév első tanítási napján kezdődik. /Nkt. 45. §./
- A gyermek számára az óvodába lépést megfelelő testi és lelki érettség elérése esetén tartjuk jónak.
- Beteg gyermek az óvodát gyógyulás után orvosi igazolással kezdheti újra.

5. Gyermek az óvodában

A gyermek jogai /Nkt.46.§/

- A gyermek, a tanuló személyiségét, emberi méltóságát és jogait tiszteletben kell tartani, és védelmet kell számára biztosítani fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vethető alá testi és lelki fenyegetésnek, kínzásnak, kegyetlen, embertelen, megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak.
- képességeinek, érdeklődésének, adottságainak megfelelő nevelésben részesüljön, képességeit figyelembe véve
- a nevelési intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék, óvodai életrendjét, pihenőidő, szabadidő, testmozgás beépítésével, sportolási, étkezési lehetőség biztosításával életkorának és fejlettségének megfelelően alakítsák ki.
- személyiségi jogait, így különösen személyiségének szabad kibontakoztatásához való jogát, önrendelkezési jogát, cselekvési szabadságát, családi élethez és magánélethez való jogát az intézmény tiszteletben tartsa, e jogának gyakorlása azonban nem korlátozható másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, továbbá nem veszélyeztetheti a saját és társai, a nevelési intézmény alkalmazottai egészségét, testi épségét, valamint a művelődéshez való jog érvényesítéséhez szükséges feltételek megteremtését, fenntartását,
- állapotának, személyes adottságának megfelelő megkülönböztetett ellátásban - különleges gondozásban, rehabilitációs célú ellátásban - részesüljön, és életkorától függetlenül a pedagógiai szakszolgálat intézményéhez forduljon segítségért, az oktatási jogok biztosához forduljon.
- A gyermek, tanuló joga, hogy az intézményben, családjának anyagi helyzetétől függően, külön jogszabályban meghatározott esetekben kérelmére térítésmentes vagy kedvezményes étkezésben részesüljön, továbbá, hogy részben vagy egészben mentesüljön az e törvényben meghatározott, a gyermekeket terhelő költségek megfizetése alól, vagy engedélyt kapjon a fizetési kötelezettség teljesítésének halasztására vagy a részletekben való fizetésre.
- A gyermek joga, hogy az intézményben, biztonságban és egészséges környezetben neveljék. Óvodai napirendjét életkorának megfelelően alakítsák ki /ld.: elegendő szabad játékidő, változatos tevékenységi lehetőségek, udvari játék, pihenőidő,

étkezés, testmozgás/. Biztonsága érdekében az óvodában tartózkodása ideje alatt végig pedagógus/pedagógusok felügyelete alatt áll.

- A gyermek emberi méltóságának és személyiségének tiszteletben tartása érdekében nem vehető alá embertelen, megalázó büntetésnek, testi fenyítésnek, zaklatásnak. Ide tartozik az étel erőltetése, a levegőztetés megvonása is. A gyermeket közvetett, vagy közvetlen hátrányos megkülönböztetés nem érheti.
- A gyermek joga, hogy képességének, érdeklődésének megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön.
- Nemzeti, illetve etnikai hovatartozásának megfelelő nevelésben és oktatásban részesüljön a szülő kérése, illetve a szülőcsoport jóváhagyása alapján.
- Vallási, világnézeti, nemzeti vagy etnikai önazonosságát tiszteletben kell tartani.
- A gyermek nevelése az intézmény nevelési programja alapján történik, mely szerint az ismeretek közlését, átadását tárgyilagosan és többoldalúan kell megvalósítani. Biztosítani kell a tevékenységekben való részvételét.
- A gyermek cselekvési szabadságát, családi élethez, magánélethez való jogát az óvoda nem korlátozhatja, de a gyermek ezen jogának gyakorlása közben nem veszélyeztetheti saját, illetve társai, az óvoda alkalmazottainak egészségét, testi épségét. Nem akadályozhatja viselkedésével a többiek művelődéséhez, fejlődéséhez való jogát.
- A gyermek az intézmény eszközeit /játékok, foglalkozási- és fejlesztőeszközök/ berendezéseit, felszereléseit ingyenesen, de rendeltetésszerűen használhatja, arra vigyáznia kell.
- Életkorának és fejlettségének megfelelően a napirendben és a házirendben megfogalmazottak szerint vegyen részt saját környezetének és az általa használt játékok, eszközök rendben tartásában.

A gyermekek tájékoztatása

A gyermekek a nap folyamán a búcsúzás időszakában értesülnek az őket érintő aznap délutáni vagy másnapi rendkívüli rendezvény, kirándulás tényéről. A tájékoztatás a csoportot vezető óvónő által, szóban történik.

A gyermekek jutalmazásának, fegyelmezésének elvei és formái

A gyermekek jutalmazását illetve fegyelmezését a Waldorf-pedagógia ebben az életkorban nem kívánja nevelő eszközként kiemelni. Szükséges esetben az emberi szó mellett testi kontaktus teremtésével, érintéssel adunk jelzést a gyermekek részére. A gyermekek helyes viselkedésre való nevelésének alapelve az őket körülvevő felnőttek példaadó életvitelének mintakövetése.

A gyermek ruházata az óvodában

A gyermekek cipői az öltözőpad alatt elhelyezhetők, ruhái, váltóruhái pedig a gyermek ovis zsákjában, a fogason helyezkednek el. Az elveszett ruhaneműért az óvoda anyagi felelősséget nem tud vállalni. A zsák és a benne lévő ruházat tisztántartása és a gyermek ápoltsága a szülő feladata.

A zsákban ajánlott váltóruhát tartalékolni, mely fehérneműből, hosszú nadrágból, zokniból és póló-, illetve pulóverből áll.

Egészségügyi és kényelmi szempontból puhatalpú váltócipő használata kötelező.

Az óvoda programjának megfelelően a sapka/kendő használatát az udvari játék során mindig szükségesnek látjuk. Ezen felül gumicsizma és esőkabát, valamint sárruha szintén az óvodai öltözők részét képezik.

A gyermekek étkeztetése az óvodában

A gyermekek napi háromszori táplálkozásának megszervezése az óvoda feladata, mely élelmiszerekből ételmintát 48 órán át a HACCP előírásainak megfelelően az iskolai hűtőben, a melegítőkonyhában őrzünk. /ÁNTSZ/

Kivétel: kirándulások alkalmával kiegészítő tízórai, az egész csoport számára vitaminpótlásra szolgáló plusz gyümölcs, zöldség. A gyermekek születésnapjára csak előre csomagolt, érvényes szavatossággal rendelkező élelmiszer, vagy zöldség, gyümölcs, olajos magvak hozható be.

Az étkezés térítési díjának befizetése minden hónapban az év kezdetén meghatározott napokon történik. A befizetendő térítési díjról szóló összegről a szülőket beiratkozáskor értesítjük, az ingyenességről szóló nyilatkozatokat összegyűjtjük, és a határozatot a szülőnek átnyújtjuk.

Az óvoda területén a gyermek rágógumit, otthonról hozott édességet nem fogyaszthat.

A gyermek táplálékallergiája (pl.: tej, tojás, liszt, szója, stb.) esetén orvosi igazolás birtokában a szülőnek kell biztosítania gyermeke számára a tízórait és az uzsonnát.

Étkezések időpontjai:

Reggeli: 7:30-8:30-ig folyamatosan

Tízórai: 10:00-tól 10.30-ig

Ebéd: 12.00-tól 12.45-ig.

Uzsonna: 15.05-től 15.30-ig

A kulturált étkezés szokásainak elsajátíttatása a család után nevelési feladata az óvodának is.

Térítési díj, tandíj befizetésére vonatkozó rendelkezések

Intézményünkben az óvodai ellátás után térítési díj, tandíj fizetési kötelezettség nincs, kivéve az étkezési térítési díjat. A fenntartó egyesület az óvodai ellátásban részesülő gyermekek családjaival együttműködési megállapodásban rögzíti a családok által felajánlott éves támogatói díj összegét, mellyel a fenntartó egyesületet támogatják.

A gyermekek által előállított termék, dolog, alkotás vagyoni jogára vonatkozó díjazás szabályai

A gyermekek által előállított maradandó termékek, dolgok, alkotások jogilag a gyermek és családja tulajdonát képezik. Ezeket az alkotásokat (festmények, rajzok) az óvodapedagógusok összegyűjtik és a nevelési év végén átadják a gyermekek szüleinek.

Az óvodai jogviszonyhoz szükségtelen dolgok bevitelének szabályozása

A gyermekek otthonról behozott tárgyainak, játékainak szabályozása, tiltása

- Balesetveszélyes, tűzveszélyes tárgyakat tilos óvodába hozni.
- A gyermekek a vezető óvónő engedélye alapján a délutáni alváshoz behozhatják óvodánkba kedvenc alvós játékukat, ha annak használata nem okoz balesetveszélyt és az óvónő pedagógiai szempontból megfelelőnek látja. A behozott játékért az óvoda nem vállal anyagi felelősséget.

- A gyermekek étkeztetését az óvoda biztosítja, ezért otthonról hozott élelmiszert az intézménybe behozni tilos. (Kivételt képez az ételallergiás gyermekek esete)
Ezen felül kivételt képez: kirándulások alkalmával kiegészítő tízórai, az egész csoport számára vitaminpótlásra szolgáló plusz gyümölcs, zöldség.
- A gyermekek születésnapjára csak előre csomagolt, érvényes szavatossággal rendelkező élelmiszer, vagy zöldség, gyümölcs, olajos magvak hozható be.

A gyermekekkel kapcsolatos egészségügyi szabályok

Az óvodában csak teljesen egészséges gyermek tartózkodhat. Beteg, megfázott, gyógyszert szedő, lábadozó gyermek bevétele az óvodába a gyermek gyorsabb gyógyulása és a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében nem lehetséges. Ilyen esetben az óvónő kötelessége a gyermek átvételének megtagadása. Kivételt képez ez alól az allergia tünetekkel, illetve a veleszületett, krónikus betegséggel élő (pl.: szívbeteg, cukorbeteg, stb.) kisgyermek. Ilyen esetekben a szükséges gyógyszereket a szülő köteles névvel és adagolási előírásokkal ellátva időben leadni a csoport óvónőjének.

Betartandó szabályok:

- Az óvónőnek tilos otthonról beküldött gyógyszert beadni a gyermeknek a nap folyamán. Kivétel az allergia csillapítására, valamint a veleszületett, krónikus betegségek kezelésére (pl.: inzulin, stb.) szolgáló készítmények, írásbeli orvosi javaslattal.
- Az nevelési év alatt betegség esetén a hiányzás után orvosi igazolás bemutatása előírt szabály /ÁNTSZ/.
- Az óvónő teendője baleset vagy napközben megbetegedő gyermek esetén: a gyermeket haladéktalanul el kell látni, miközben a csoport felügyeletét meg kell szervezni. A baleset súlyosságától függően, illetve eszméletvesztés és lázgörcs esetén orvostól haladéktalanul gondoskodni kell /mentő, orvos kihívása/, ezek után értesíteni kell a szülőt.
- Láz, hányás, hasmenés, hasgörcs esetén az óvónő megkezdi a láz csillapítását, majd haladéktalanul értesíti a szülőt. Ezután a szülő gondoskodik az orvos felkereséséről.

- Fertőző betegség /rubeola, bárányhimlő, skarlát, májgyulladás, tetű, covid esetén a szülő köteles jelenteni az esetet a vezető óvónőnek. Az intézmény a bejelentést követően továbbítja az információt az ÁNTSZ valamint a többi szülő felé, majd fertőtlenítő takarítást végez.

6. Egyéb szabályozások. Érkezés és távozás rendje

A gyermekeket óvodába érkezéskor a hozzátartozó minden esetben személyesen adja át az óvónőnek. Az óvónő a gyermeket a csoportszobában fogadja, így az átvétel pillanatától ő vállal érte felelősséget. Kérjük, hogy a gyermekek nyugodt napirendje érdekében reggel 8:30-ig érkezzen meg minden kisgyermek. Abban az esetben, ha nem a szülő, hanem közeli rokon (testvér, nagyszülő) jön a gyermekért, a szülők személyesen vagy telefonon előre jelezzék ezt a változást. Amennyiben nem hozzátartozó jön a gyermekért, a szülő köteles ezt írásban előre közölni, az óvodapedagógus pedig ezt az igazolást a nevelési év végéig megőrizni. Amennyiben nem érkezik írásos igazolás, az óvónő saját belátása és felelőssége alapján - a gyermek védelme érdekében - megtagadhatja a gyermek kiadását.

Az ebédeltetés nyugalma miatt a hazabocsátások rendje a következő:

Nem óvodában ebédelő gyermek esetén: 12.00

Óvodában ebédelő, de nem óvodában alvó gyermek esetén: 13.00-13:30

Óvodában alvó gyermek esetén: 15.00-tól zárásig.

Amennyiben a szülő valamilyen ok miatt ezektől eltérő időpontban szeretné elvinni gyermekét, kérjük már érkezéskor jelezze az óvónőknek.

Válófélben levő, illetve elvált szülők esetében csak bírósági végzés ellenében tilthatjuk meg az egyik szülőnek gyermeke hazavitelét.

Az óvoda az óvónői felügyeletet csak a nyitvatartási ideje alatt tudja biztosítani.

Az óvodába járási kötelezettség

A Nemzeti Köznevelésről Szóló Törvény szerint a gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától óvodai nevelésben vesz részt. Az óvoda napi-, heti- és éves rendje a szülők számára megismerhető a Helyi Nevelési Programból, a szülői esteken, valamint az óvónőkkel folytatott személyes beszélgetések alkalmával.

Az óvodából való távolmaradás, mulasztás indokai, igazolásának szabályai 20/2012 EMMI rendelet 51. § alapján

A beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja a nevelési intézményt. Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek beteg, gondoskodik a többi gyermektől való elkülönítéséről, és a lehető legrövidebb időn belül értesíti a gyermek szüleit. Azt, hogy a gyermek ismét egészséges és látogathatja a nevelési intézményt, részt vehet a foglalkozásokon, orvosnak kell igazolnia. Az igazolásnak tartalmaznia kell a betegség miatt bekövetkezett távollét pontos időtartamát is. Ha a gyermek az óvodai foglalkozásról távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak kell tekinteni, ha

- a szülő előzetesen bejelentette az óvónőnek, hogy gyermekét nem viszi el az óvodába, 3 napot szóban, 3 napot meghaladóan írásban igazolhatja a gyermek távollétét.
- a gyermek beteg volt, akkor azt a szülő a házirendben meghatározottak szerint orvosi igazolással igazolja,
- a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.

Ha a gyermek távolmaradását nem igazolják, a mulasztás igazolatlan.

Ha a gyermek óvodai nevelésben vesz részt, és egy nevelési évben igazolatlanul tíz napnál többet mulaszt, az óvoda vezetője a gyermekvédelmi és gyámügyi feladat- és hatáskörök ellátásáról, valamint a gyámhatóság szervezetéről és illetékességéről szóló 331/2006. (XII. 23.) Korm. rendeletben foglaltakkal összhangban – óvodás gyermek esetében az annak tényleges tartózkodási helye szerint illetékes általános szabálysértési hatóságot és a jegyzőt értesíti. Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az óvoda bevonásával haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével kapcsolatos, továbbá a gyermek érdekeit szolgáló feladatokat.

A gyermekekre vonatkozó védő-óvó előírások, szabályok

Az óvodában a vezető pedagógus figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetű gyermekek sorsát. Amennyiben segítségre lenne szükség, tanácsaival és közreműködésével jelen van. Az óvodavezető minden nevelési év elején jelzi a szülők felé, hogy legyenek körültekintőek gyermekeik egészségügyi és higiéniai állapotának ellenőrzésében. Az óvoda biztosítja és megszervezi a rendszeres egészségügyi vizsgálatokat, a kiszűrt problémákról a szülőket tájékoztatja, megoldásukban a rendelkezésre álló eszközökkel közreműködik.

7. Szülők az óvodában. A szülők jogai

A szülő joga a szabad óvodaválasztás. Aki a Waldorf-pedagógia segítségével kívánja gyermekét nevelni, jelentkezhet az óvodánkba. A gyermek felvételéről az óvónői kollégium dönt. Az óvodaköteles gyermek felvételekor súlyozott döntést kell hozni.

A szülő joga:

- Hogy megismerje az óvoda Helyi Nevelési Programját, Szervezeti és Működési Szabályzatát, Házi rendjét és éves munkatervét. A Házi rend, az Országos és Helyi nevelési program, az éves munkaterv valamint az intézmény Szervezeti és Működési Szabályzata az óvodában bármikor megtekinthető.
- Hogy saját gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, a gyermek neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon /szülői esten, személyes beszélgetések során, családlátogatáson, stb./.
- Hogy figyelemmel kísérje a gyermeki jogok érvényesülését, a pedagógiai munka eredményességét.
- Hogy megállapításairól tájékoztassa az óvoda pedagógusait és a fenntartót. A szülő a gyermekek nagyobb csoportját érintő bármely kérdésben tájékoztatást kérhet az óvoda vezetőjétől, szükség esetén szülői est keretében az adott kérdés megtárgyalását kezdeményezheti.

A szülők kötelességei:

- A szülő kötelessége, hogy gondoskodjon a gyermeke testi, érzelmi, értelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről.
- Biztosítsa gyermeke zavartalan és rendszeres óvodába járását.
- Kísérje figyelemmel gyermeke fejlődését, és a tőle elvárható módon segítse a fejlődés folyamatát, valamint a gyermek közösségbe való beilleszkedését, a közösségi élet szabályainak elsajátítását.
- Rendszeresen tartson kapcsolatot a gyermekével foglalkozó pedagógusokkal, és részükre az együttnevelés érdekében a szükséges tájékoztatást adja meg.
- Tartsa tiszteletben az óvoda dolgozóinak emberi méltóságát és jogait

8. A család és az óvoda közös nevelési elveinek kialakítása

A Helyi Nevelési Program által megfogalmazott, szülők által elfogadott nevelési értékek megvalósítása a gyermekek érdekében közös feladatunk.

Kapcsolattartás és együttműködés

Szülőknek és óvónőknek lehetőségünk és igényünk van arra, hogy az óvodában folyó pedagógiai munka megvalósulásában a megfelelő fórumokon együttműködjenek. Az együttműködésre alkalmas fórumok:

- Szülői estek (havi egy alkalommal).
- Közös ünnepek az évszakoknak megfelelően.
- Tájékoztató szülői est és nyílt nap az óvoda iránt érdeklődők számára.
- Szülői est az iskolába készülő gyermekek szüleinek.
- A pedagógusokkal személyes beszélgetések, fogadóórák, melyek előre egyeztetett időpontban, az óvoda napirendjét meg nem zavarva történnek.

9. A gyermekek értékelése az iskolakezdés szempontjából

A gyermekek folyamatos megfigyelését, segítségét az óvónők végzik, melynek eredményét személyes beszélgetésen ismerhetik meg a szülők. Az iskolaérettség elérését ezek eredménye alapján az óvodavezető és az óvónői kollégium határozatban állapítja meg, illetve kéri a szakszolgálat segítségét, a szülő pedig a megfelelő időpontig kérvényt nyújt be az oktatási hivatal felé, ahol kérvényezi a gyermek óvodában maradását.

10. Egyéb speciális, az intézményre vonatkozó szabályok

Idegenek az óvoda épületében való tartózkodásáról az óvoda iránt érdeklődő leendő szülők kérhetik az óvoda nevelési programjának ismertetését, az óvónők, a csoportszoba és az udvar bemutatását. Az ismerkedés ideje alatt a gyermekek az udvari játékokat szüleik felügyelete és felelőssége mellett használhatják. A munkatársak hozzátartozói eseti jelleggel, rövid időre tartózkodhatnak az intézmény területén.

Az intézmény területén politikai célú mozgalom, vagy párthoz kötődő szervezet nem működhet.

Dohányozni az óvoda egész területén tilos!

11. Rendkívüli intézkedések

Tűz- és bombariadó esetén az óvoda épületét a lehető legrövidebb idő alatt kell elhagyni a csoportnak az arra kijelölt útvonalon. Áramtalanítani és a gáz főcsapot el kell zárni. Értesíteni kell a tűzoltókat és a rendőrséget. Természeti katasztrófák esetén első a gyermekek biztonsága, minden egyéb körülményt ennek rendelünk alá.

12. Anyagi felelősség

Az intézmény felelőssége a gyermekek, felnőttek személyes tárgyainak védelme. A gyerekek értékes, drága játékot ne hozzanak az óvodába. Az óvoda udvarára behozott kerékpárokért, szánkókért, rollerekért anyagi felelősséget nem vállalunk, azok biztonságát, épségét nem szavatolhatjuk. Ezek tárolása csak lezárva történhet az udvaron. Szülő, vagy gyermek által szándékos károkozásért a szülőt anyagi kártérítés terheli.

13. A Házi rend hatályba lépése

Az elfogadás napján, illetve a módosításokat követően minden nevelési év kezdetekor. A házi rend az óvoda dolgozóira és a szülőkre egyaránt kötelező érvényű.

14. A Házi rend felülvizsgálati rendje

Jogszabályi és egyéb változások alkalmával minden nevelési év kezdete előtt.

Legitimációs Záradék

A Christophorus Waldorf Óvoda Házi rendjét az intézmény fenntartója és az intézmény vezetője nevében jóváhagyom az Alkotó Élet Pedagógiai és Művelődési Egyesület határozata, és az Nkt. 32. § (1)/i bekezdése alapján:

Kelt: Budapest, 2023. január 1.

.....
Gonda Zsófia
Fenntartó egyesület elnöke

.....
Gellén Orsolya Anikó
Óvodavezető

Legitimációs Záradék

A Christophorus Waldorf Óvoda Házirendjét az intézmény dolgozói és az intézmény vezetője nevében a nevelőtestület Nkt. 70. § (2)/g alapján elfogadja.

Kelt: Budapest, 2023. január 1.

.....
Haraszi Gabriella Livia
Óvodapedagógus

.....
Budai Móni
Óvodapedagógus

.....
Gellén Orsolya Anikó
Óvodavezető